

اللائحة الداخلية لعمل مراقبي المباريات لموسم 2023 – 2024

المادة (1) المقدمة:

- 1- يتم العمل بهذه اللائحة وفقا للمتطلبات والشروط الخاصة باعتماد مراقبي المباريات لموسم 2024-2023.
- 2- يشترط على جميع المراقبين المعتمدين والذين سيتم اعتمادهم وفقا لللائحة الحالية اجتياز كافة متطلبات الاعتماد كمراقب لمباريات الموسم 2024-2023.
- 3- تم إعداد ومراجعة هذه اللائحة والعمل بها طبقا لما ورد في لائحة البطولات بالاتحاد العربي السوري لكرة القدم.
- 4- كل ما لم يرد به نص في هذه اللائحة من أمور فنية أو من مخالفات أو من جزاءات يعود تقديره للاتحاد العربي السوري لكرة القدم ويحق له اتخاذ الإجراء المناسب وفقا لما يراه قسم المسابقات مناسبا.

المادة (2) نطاق تطبيق اللائحة:

- 1- تطبق لائحة المراقبين 2023-2024 على جميع مراقبي المباريات لبطولات الموسم 2024-2023.
- 2- تحكم هذه اللائحة وما يتبعها من مرفقات أو ملحقات، المعايير التي يجب توفرها في المراقب المعتمد للعمل في بطولات لموسم 2024-2023.
- 3- يتم تعيين مراقبي المباريات وفقا للتصنيف المعتمد بقسم المسابقات.

المادة (3) البطولات التي يعين عليها مراقبي المباريات:

- تقوم دائرة المسابقات بتعيين مراقبي المباريات على البطولات التالية:
(الدوري الممتاز – كأس الجمهورية – كأس السوبر – دوري الدرجة الأولى – دوري الدرجة الثانية – الدوري العام للسيدات وبطولات الفئات العمرية).

المادة (4) الهدف من وجود مراقبي المباريات:

- 1- يهدف وجود مراقب في كل مباراة، لزيادة الكفاءة والفاعلية بتنظيم المباريات، ومساعدة قسم المسابقات بإخراج صورة طيبة ولأثققة عن المباريات المحلية، بالإضافة لترتيب وتجهيز كافة المتطلبات الفنية والإدارية لإقامة المباراة.
- 2- يندرج عمل مراقب المباراة وواجباته تحت قسم المسابقات في الاتحاد، وتكون مرجعيته الرئيسية.

المادة (5) متطلبات الاعتماد كمراقب مباراة:

- 1.5/ شروط أساسية للاعتماد:
(أن يكون سوري الجنسية - أن لا يقل عمره عن /30/ عام ولا يتجاوز /50/ عام عند الاعتماد كمراقب مباراة - يتقن استخدام الكمبيوتر والانترنت بشكل ممتاز - أن لا يكون منتسباً لأي هيئة عامة في أي من الأندية المشاركة ببطولات الاتحاد).
- 2.5/ شروط فنية للاعتماد:
(حضور دورة مراقبي المباريات التي يعقدها الاتحاد العربي السوري لكرة القدم - حضور التدريب الميداني - اجتياز الاختبار النظري بنجاح - اجتياز فترة التدريب الميداني ومتطلباته بنجاح /فقط للناجحين بالاختبار النظري) - اجتياز فترة التدريب على النظام الإلكتروني الخاص بالمسابقات /فقط للناجحين بالاختبار النظري والتدريب الميداني -/ الاعتماد النهائي من قسم المسابقات).

المادة (6) آلية تعيين مراقبي المباريات:

- 1- يعين قسم المسابقات المراقبين الإداريين على مباريات البطولات المختلفة والتي يشرف على تنظيمها الاتحاد.
- 2- يتم إبلاغ المراقبين المكلفين على المباريات قبل موعد المباراة يومين على الأقل، عبر البريد الإلكتروني أو ما هو مناسب، ويتم تسليم كوادرات الاتحاد والأندية نسخة من التكاليفات بالإضافة للقسم المالي.
- 3- على جميع المراقبين وقبل إرسال التعيينات التواصل مع المشرف على المراقبين لإبلاغه عن عدم الجاهزية لأي من المباريات القادمة.
- 4- يجب أن تعكس تصرفات المراقب الوجه الحضاري للاتحاد باعتباره ممثلاً رسمياً له في المباريات.

المادة (7) أحكام خاصة:

- يقع للاتحاد إيقاف المراقب أو الامتناع عن التعيين في حال حدث واحد أو أكثر من الحالات التالية:
- 1- تكرار الغيابات عن المباريات لأكثر من مرة وبدون عذر مقنع.
 - 2- الإساءة للاتحاد أو أي من طواقمه أو العاملين فيه أو الفرق أو اللاعبين أو الحكام أو الجمهور أو موظفي المدن الرياضية ورجال حفظ النظام.
 - 3- عدم تسليم التقرير في الموعد المحدد.
 - 4- التغيب عن ورشات العمل والدورات والاجتماعات التي يعقدها الاتحاد بدون سبب مقنع.
 - 5- تكرار الاعتذار عن عدم قبول التعيين بعد تبليغه أكثر من مرة.
 - 6- عدم التعامل بحيادية ونزاهة وشفافية في تطبيق اللوائح والتعليمات بما يضمن عدالة النهج والتطبيق.
 - 7- عدم وضوح التقرير وعدم تغطية الأحداث التي تثبت الحقيقة وتساعد الجهات المختصة واللجان في اتخاذ قراراتها.
 - 8- إذا صدر بحقه قرار من مجلس الاتحاد أو إحدى لجانه القضائية يقضي بالإيقاف أو العقوبة.
 - 9- ورود مخالفة للائحة مراقبي المباريات (الصفحة 11).

- المادة (8) واجبات المراقب قبل المباراة:
- 1- يلتزم المراقب بالحضور للملعب قبل /3/ ساعات على الأقل، مع الإشارة إلى أنه قد تستدعي بعض الحالات حضور مراقب المباراة قبل هذا الموعد، أو قبل يوم من المباراة بالتنسيق مع الجهة المنظمة.
 - 2- ضبط الوقت مع مسؤولي المباراة والفرق وعربة البث في حال تواجدها.
 - 3- التأكد من موعد فتح أبواب مدرجات الجماهير بالتنسيق مع مسؤول الواجب الأمني أو حسب ما يتم الاتفاق عليه خلال الاجتماع التنسيقي في حال عقد قبل المباراة، ما لم تكن البوابات قد فتحت أصلاً نظراً لوصول قوات الأمن قبل وصول المراقب.
 - 4- تفقد مرافق الملعب من غرف اللاعبين والحكام وغرفة المراقب (يفضل التقاط بعض الصور).
 - 5- تفقد أرضية الملعب والتخطيط والأهداف والشباك ومدى ثباتها وأعلام الزاوية ومقاعد البدلاء، (يفضل التقاط بعض الصور)
 - 6- تفقد اللوحات الإعلانية وتدوين أي ملاحظات في حال وجودها.
 - 7- تفقد مناطق الإحماء الخاصة بالفريقين.
 - 8- التأكد من ترتيب ونظافة منصة كبار الحضور.
 - 9- عمل جولة حول بوابات مدرجات الجماهير، والتأكد من التوزيع الأمني وعملية التفتيش بالتنسيق مع مسؤول الواجب الأمني للمباراة.
 - 10- تفقد نظام الصوت والشاشة بالتنسيق مع المنسق العام للمباراة في حال تواجدهما.
 - 11- تحديد مكان جلوس مراقب المباراة ومقيم الحكام.
 - 12- التأكد من تواجد سيارة إسعاف (أو السيارة المخصصة لذلك) قبل فترة الإحماء بوقت كاف، والتواصل مع دائرة المسابقات في حال وجود أي تأخير.
 - 13- التنسيق مع المنسق الإعلامي حول جاهزية منصة الصحفيين وقاعة المؤتمرات الصحفية والمنطقة المختلطة والإجراءات الإعلامية للمباراة.
 - 14- التأكد من وجود جامعي الكرات والتنسيق مع المنسق العام للمباراة لتوزيعهم بالصورة المناسبة والتأكد من أن الزي الذي يرتدونه مخالف لألوان الفريقين.

- 15-الالتزام بالعد التنازلي للمباراة مع التأكيد على تقييد جميع مسؤولي المباراة والفرق بالعد التنازلي للمباراة.
- 16-الإشراف على وصول الحكام لملاعب المباراة واللاعبين لتحديد وقت الوصول والإشراف على عملية الدخول.
- 17-التأكد من تشكيلة الفريقين على النظام الإلكتروني وطباعة الكشف تحضيراً للتفتيش على الفريقين (يفضل التأكد من كشف المباراة مع مدير كل فريق قبل التفتيش).
- 18-التفتيش على لاعبي الفريقين مع الحكم الرابع والتأكد من تطابق الأسماء على كشف الفريقين والبطاقات الرسمية.
- 19-إرسال تشكيلة الفريقين (عربي وإنجليزي) على مجموعة مسؤولي المباريات.
- 20-الإشراف على فترة الإحماء للاعبي الفريقين المسجلين على كشف المباراة فقط.
- 21-التأكد من إعلان قائمة لاعبي الفريقين عبر الإذاعة الداخلية بالتنسيق مع المذيع الداخلي في حال توفر الإذاعة ضمن الملعب
- 22-التأكد من مغادرة لاعبي الفريقين أرض الملعب بعد نهاية فترة الإحماء بالتنسيق مع المنسق العام.
- 23-التنسيق مع المنسق الإعلامي للمباراة على أهمية تواجد المصورين أمام المنطقة الفنية بعيداً عن مسار اللاعبين للملعب أثناء الدخول الرسمي.
- 24-الإشراف ومساعدة المنسق العام إن دعت الحاجة لمغادرة لاعبي الفريقين والجهاز الفني والإداري والطبي للفرق لغرف الملابس.
- 25-الإشراف على مراسم الدخول الرسمي للمباراة في حال عدم وجود منسق عام للمباراة.
- 26-التوجه إلى مكان الجلوس المحدد مسبقاً مع مقيم الحكام.
- 27-التأكد من توزيع بطاقات SAD الخاصة بالمباراة على الكوادر المعنية حسب التعليمات.

المادة (9) واجبات المراقب أثناء المباراة:

- 1- إرسال رسالة ببدء المباراة على المجموعة الخاصة والتبليغ في حال وجود تأخير على موعد انطلاق المباراة مع ذكر السبب في تقرير المباراة.
- 2- التأكد من التزام جميع الكوادر والفرق بارتداء البادجات مع بطاقات SAD الخاصة بها.
- 3- التركيز بمتابعة مجريات المباراة والانتباه لما يحيط بأرض الملعب من مكان الجلوس على المنصة.
- 4- التأكد من تواجد جامعي الكرات بالمكان الصحيح ومتابعة أدائهم والتواصل مع المنسق العام في حال وجود أي ملاحظة.
- 5- متابعة المصورين وكوادر البث وإبلاغ المنسق الإعلامي عن أي ملاحظة وتجنب التعامل المباشر، والتدخل فقط عن حدوث أي إشكالية.
- 6- تسجيل أحداث المباراة أول بأول.
- 7- إرسال نتيجة الشوط الأول والمباراة مباشرة على مجموعة مسؤولي المباريات.
- 8- الإيعاز لمسؤول الملعب بالتنسيق مع المنسق العام بتفقد الشباك والأهداف.
- 9- التواجد عند غرف اللاعبين والحكام قبل /5/ دقائق من موعد بداية الشوط الثاني للتأكد من مغادرة الغرف حسب العد التنازلي للمباراة، وبالتالي ضمان بداية الشوط الثاني بالموعد.
- 10- التنسيق مع مسؤول الواجب الأمني بضرورة فتح نفق اللاعبين المتحرك في حال دعت الحاجة لذلك.
- 11- التنسيق مع مسؤول الواجب الأمني بخصوص مغادرة الجماهير بعد نهاية المباراة والإعلان عن ذلك عبر الإذاعة الداخلية للملعب.
- 12- متابعة مغادرة الفريقين والحكام للملعب وتدوين الملاحظات في حال وجود أي مشاكل سواء بين شوطي المباراة أو عند نهايتها.

المادة (10) واجبات المراقب بعد المباراة:

- 1-التأكد من مغادرة اللاعبين والحكام والمنظمين بالإضافة للضيوف على المنصة الرسمية والجماهير دون حدوث أي مشاكل.
- 2-التوجه لغرفة الحكام بعد نهاية المباراة على الأقل ب/5 دقائق والتأكد من إحصائيات المباراة مع حكم المباراة الرئيسي فقط من إنذارات وأهداف ومع الحكم الرابع و/أو المنسق العام بما يخص التبديلات.
- 3-إدخال إحصائيات المباراة على النظام الإلكتروني بالشكل الصحيح وإرسال ملخص المباراة على المجموعة الخاصة (مسؤولي المباريات).
- 4-انتهاء ضبط المباراة وتسليم نسخة لكل مدير فريق بالإضافة لنسخة لحكم المباراة ومن ثم طباعة الكشف من النظام الإلكتروني FCMS بعد تحميل كافة الاحداث بالمباراة .
- 5-الإشراف على مغادرة حافلات الفرق والحكام مع المرافقات الأمنية إن استدعى الأمر ذلك.
- 6-التأكد من المنسق العام حول أي أحداث جرت في أرض الملعب تستدعي تدوينها في التقرير.
- 7-التأكد من المنسق الإعلامي حول أحداث المقابلات التلفزيونية والمؤتمر الصحفي والمقابلات في المنطقة المختلطة، وتدوين أي ملاحظات أو مخالفات.
- 8-التأكد من نظافة غرف الفريقين بعد مغادرتهم بحضور مسؤول الملعب وتدوين أي ملاحظات إن وجدت مع التقاط الصور.
- 9-التأكد من نظافة غرفة المراقب وتسليم المفتاح لمسؤول الملعب.
- 10-إبلاغ المنسق العام أو المنسق الإعلامي عن وجود أي أحداث ستذكر بالتقرير.
- 11-إرسال تقرير المباراة على النظام الإلكتروني وإرساله أيضا على الإيميل الرسمي قبل الساعة الـ 12/ ظهراً من اليوم الذي يلي المباراة.
- 12-مصافحة مسؤول الواجب الأمني وتقديم الشكر له ولطاقم الأمن المتواجد في الملعب.
- 13-مصافحة مسؤولي إدارة الملعب وتقديم الشكر على تعاونهم.

المادة (11) التزامات مراقب المباراة:

- 1-الالتزام بعدم التدخين داخل الملعب سواء بغرفة المراقب أو على المنصة أو أي مكان آخر داخل الملعب.
- 2-الالتزام بعدم السماح بدخول أي شخص للملعب غير مخول له بالدخول، سواء من مدخل اللاعبين أو من المنصة الرسمية، وإن دعت الحاجة، يجب أخذ موافقة مسبقة من قسم المسابقات.
- 3-الالتزام بالزي الرسمي عند أي تكليف للظهور بمظهر لائق في الملعب.
- 4-التعامل بحيادية ونزاهة وشفافية في تطبيق اللوائح والتعليمات بما يضمن عدالة النهج والتطبيق.
- 5-يجب على المراقب التبليغ عن أي تأخير مسبق للملعب، أو عن الاعتذار عن أي تكليف للمباراة قبل 24/ساعة على الأقل، ليتسنى لقسم المسابقات تعيين مراقب آخر.
- 6-تقديم صورة حسنة في التعامل مع كافة أركان اللعبة.
- 7-عدم التصريح بأي معلومات تخص الاتحاد أو بطولته سواء للجهات الإعلامية أو الكوادر المنظمة أو الفرق.
- 8-الالتزام بعدم نشر صور أو معلومات على مواقع التواصل الاجتماعي، تخص المباراة، سواء من أرض الملعب أو من خارجه، وعدم وضع صفة العمل في المباراة، والالتزام بذلك لحين نهاية اللقاء.
- 9-الالتزام بارتداء البادج الخاص طوال فترة التواجد في الملعب ولحين المغادرة.
- 10-التقيد بالجلوس في المنصة الرسمية والنزول لأرض الملعب فقط عند الضرورة فقط.
- 11-يلتزم المراقب بتعليمات المباراة الصادر عن الجهة المنظمة مثل ألوان الفرق والكشوفات، وأي تغيير طارئ قبل المباراة، يجب التواصل مع قسم المسابقات. عدم التواصل مع أي شخص من الفرق سواء مدرب أو لاعب أو إداري عن أي أمور تحكيمية.

- 12-عدم التواصل مع أي شخص من الفرق سواء مدرب أو لاعب أو إداري عن أي أمور تحكيمية.
- 13-عدم الدخول لغرفة الحكام إلا عند الطلب منهم للخروج للملعب (الشوط الأول والثاني) وبعد المباراة للتأكد من البطاقات.
- 14-عدم الدخول نهائياً بنقاش مع الحكام حول الحالات التحكيمية.
- 15-إعطاء وقت كافي للحكام (من 5/ إلى 10/ دقائق) قبل الدخول لغرفتهم بعد نهاية المباراة للتأكد من البطاقات.
- 16-الالتزام بعدم التواجد في المباريات التي لم يكلف بها بأي عمل رسمي.
- 17-إدخال بيانات المباراة بشكل صحيح وإرسال الملخص على المجموعة الخاصة.
- 18-الالتزام بإرسال التقرير بموعد أقصاه الساعة الثانية عشر من ظهر اليوم الذي يلي المباراة.
- 19-الالتزام بحضور جلسات التقييم الدورية التي يقيمها قسم المسابقات.
- 20-الالتزام بعد التواصل مع القسم المالي في الاتحاد أو أي شخص آخر باستثناء المسؤول المباشر فقط.
- 21-الالتزام بعدم مشاركة تقرير المباراة مع أي شخص آخر سواء من كادر المراقبين أو غيره.

المادة (12) الإلزامية:

تعتبر هذه اللائحة ملزمة بكل ما ورد بها لمراقبي المباريات المعتمدين والذين سيتم تعيينهم على مباريات الموسم 2023 – 2024 ويتم اطلاعهم عليها للإقرار بما جاء بها

قرر الاتحاد العربي السوري لكرة القدم اعتماد القائمة النهائية لإداريي مباريات الدوري الممتاز للموسم 2024/2023

المراقب إداري:

محمد مازن دقوري	أبي شقير	نديم الجابي	محمد سعيد المصري
مازن الهندي	غدير أسعد	محسن عمران	هوسيب عازار
حيان سلوم	خالد العمارين	عماد محيسن	أسامة الحمود
فريد صحنواوي	محمود فتح الله	غياث عزام	أنور حمزة
فؤاد جنيد	سعد قرقناوي	أحمد زاهر نعتاع	محمد ديب دياب
نادر علي	سلطان داغستاني	مروان خوري	موفق فتح الله
	علاء الملحم	محمد فادي الرباط	عيسى هلال الحسين

المنسق العام:

محمد نداف	هندي السلطان	ياسر أبو حلا	عبد الإله بوطنة
عبد الوكيل المصري	ماهر دالاتي	محمود فيوض	سليمان الجابر
بشار خريط	زياد الحمود	محمود ايبو	سمير الشاعر
ثائر الحويج	فيصل هزاع	خالد السهو	وليد القاق
بشار شريف	وليد حداد	خالد سلحج	فهد ريداوي
			جمال هدلة

قرر الاتحاد العربي السوري لكرة القدم اعتماد القائمة النهائية لإداريي
مباريات دوري الدرجة الأولى للموسم 2024/2023

المراقب إداري:

عبد الرزاق جبان	زياد شيخ عمر	عبد الزاق بنانة	علاء العريضي
عاصر أسطون	عبد الباسط حجازي	تمام منصور	سليمان الداود
	محمد خير بدر الدين	ملاذ يعقوب	فيصل غازي

المنسق العام :

سالم جاموس	أحمد جمعة	محمد غنيم	هيثم شريف
لييب الحجي	خلدون غريب	عبد الرحمن حمادة	عبد الفتاح لباييدي
نصر حميدي	ممدوح علي	عبد الحميد الخطيب	عاصر علي
مراد عيزوق	أنور جرادات	جلال بدوي	إسماعيل الصالح
			ايهم عجيب

قرر الاتحاد العربي السوري لكرة القدم اعتماد القائمة النهائية لإداريي مباريات الدوري الممتاز للموسم 2024/2023

المراقب إداري:

محمد مازن دقوري	أبي شقير	نديم الجابي	محمد سعيد المصري
مازن الهندي	غدير أسعد	محسن عمران	هوسيب عازار
حيان سلوم	خالد العمارين	عماد محيسن	أسامة الحمود
فريد صحنواوي	محمود فتح الله	غياث عزام	أنور حمزة
فؤاد جنيد	سعد قرقناوي	أحمد زاهر نعتاع	محمد ديب دياب
نادر علي	سلطان داغستاني	مروان خوري	موفق فتح الله
	علاء الملحم	محمد فادي الرباط	عيسى هلال الحسين

المنسق العام:

محمد نداف	هندي السلطان	ياسر أبو حلا	عبد الإله بوطه
عبد الوكيل المصري	ماهر دالاتي	محمود فيوض	سليمان الجابر
بشار خريط	زياد الحمود	محمود ايبو	سمير الشاعر
ثائر الحويج	فيصل هزاع	خالد السهو	وليد القاق
بشار شريف	وليد حداد	خالد سلحب	فهد ريداوي
			جمال هدلة